



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет
архитектуры и строительства»

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПГУАС

С.А. Болдырев

«01» июля 2022 г.

О ПОРТФОЛИО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Пенза 2022

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО и ВНЕСЕНО рабочей группой: С.А. Толушовым, Т.В. Голубинской, А.С. Кочергиным, А.Е. Черниковым, Ю.В. Родионовым, О.А. Захаровым, Е.В. Ещиной, О.В. Таракановым, Р.В. Тарасовым, Д.В. Артюшиным.

2. ПРИНЯТО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ решением Учёного совета ПГУАС (протокол заседания совета № 11 от 01.07.2022 г.) и приказом ректора № 06-09-516 от 01.07.2022.

3. ВВЕДЕНО взамен Положения о портфолио преподавателя, утвержденного приказом от 31.08.2017 г.

1. Общие положения

Положение о портфолио преподавателя (далее - Положение) составлено на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании»;

- Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 № 293;

- Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715;

- Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 (в действующей редакции);

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 11 января 2011 г. № 1н;

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства».

Настоящее Положение регламентирует структуру и содержание портфолио преподавателя федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет архитектуры и строительства» (далее - Университет), порядок его заполнения и использования;

Портфолио - это система накопленных индивидуальных достижений преподавателя в процессе собственной профессиональной деятельности, способ фиксирования и оценки динамики профессионального роста и отслеживания достижений студентов в содержании профессиональной деятельности преподавателя.

Создание портфолио преподавателя направлено на решение следующих задач:

- демонстрацию преподавателем своего профессионального роста, представление результатов в области профессиональной деятельности, в том числе информирование общественности о результатах своей деятельности;

- оценивание собственных индивидуальных достижений и достижений студентов;
- осуществление мониторинга основных направлений профессиональной деятельности (учебной, воспитательной, методической);
- оценку результатов профессиональной деятельности преподавателя на соответствие квалификационным характеристикам должностей работников образования, показателям и критериям оценки эффективности деятельности работников Университета (для установления стимулирующих выплат) из числа профессорско-преподавательского состава.

2. Структура и содержание портфолио

Портфолио должно содержать сведения, позволяющие объективно оценить:

- результаты научно-педагогической деятельности преподавателя в их динамике;
- личный вклад преподавателя в повышение качества образования на основе совершенствования основных и (или) дополнительных профессиональных образовательных программ;
- личный вклад преподавателя в развитие науки, решение научных проблем в соответствующей области знаний;
- участие преподавателя в развитии обучения и воспитания обучающихся, в освоении новых образовательных технологий.

Портфолио должно обязательно включать следующие разделы:

Основные сведения: фамилия, имя, отчество, дата рождения, структурное подразделение, должность, ученая степень, ученое звание, знание иностранных языков (наименование языка и уровень).

Образование: год окончания образовательного учреждения, официальное название учебного заведения, специальность и квалификация.

Диссертации: название (ученая степень, специальность, тема), год защиты.

Опыт работ: период работы (годы), официальное название организации, структурное подразделение, должность.

Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, стажировка, дополнительное профессиональное обучение (за последние 3 года): год прохождения, наименование программы и объем программы в часах, наименование выданного документа и его номер, официальное название организации в которой произошло повышение квалификации).

Преподаваемые дисциплины: наименования преподаваемых дисциплин, отнесение их к направлению подготовки, обеспеченность их учебно-методическими документами и доступом в электронно-информационной среде университета обучающимся.

Область научных интересов: ключевые слова, характеризующие область научных интересов.

Участие в конференциях, семинарах и т.п.: название конференции, дата проведения, место проведения (страна, город, организация и т.п.) название доклада, содокладчики.

Основные публикации: наименование работы и её вид, форма работы; выходные данные; объем в п.л. или с., соавторы (монографии, учебники, учебные пособия), статьи - WoS, Scopus, ВАК. Индекс Хирша.

Портфолио может включать следующие разделы:

Диссертации, защищенные под руководством преподавателя: фамилия, имя, отчество соискателей, название (ученая степень, специальность, тема), год защиты.

Научные проекты: название проекта (гранта, контракта), начало-окончание проекта (год), статус участника проекта (исполнитель/руководитель)

Общественная деятельность (членство в диссертационных советах, редакционных советах, ученых советах, экспертных сообществах и пр.): статус (член, эксперт и т.п.) название совета, сообщества, период участия (годы).

Грамоты, благодарности, награды: название, наименование организации выдавшей грамоту, награду, год присвоения.

Достижения студентов: фамилия, имя, отчество студента(ов); достижения (награды, полученные студентами под руководством преподавателя на конкурсах, олимпиадах, выставках и т.п.), год получения.

Инновационные образовательные технологии: наименование технологии и её краткое описание; дисциплина, в рамках которой используются инновационные образовательные технологии.

Участие в программах дополнительного профессионального образования: наименование программы; наименование модуля; часы.

3. Порядок заполнения и использования портфолио

Каждый работник Университета из числа профессорско - преподавательского состава обязан иметь портфолио, составленное по требованиям данного Положения.

Портфолио заполняется по представленной в Приложении форме и размещается на сайте ПГУАС в разделе «Портфолио» и на облачном сервисе ПГУАС в каталоге «Портфолио».

Изменения в портфолио вносятся в течение 10 дней с момента изменения представленной в нем фактической информации.

Портфолио может быть использовано при проведении аттестации работников, конкурсных процедур на замещении должностей профессорско-

преподавательского состава, процедуры государственной аккредитации, а также в иных случаях, связанных с выполнением работниками из числа профессорско-преподавательского состава своих должностных обязанностей.

ПОРТФОЛИО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ
(Ф.И.О)

1.Основные сведения

дата рождения		Фото
структурное подразделение		
должность		
ученая степень		
ученое звание		

2.Образование

№ п/п	год окончания	официальное название учебного заведения	специальность/направление	квалификация

3.Диссертации

название (ученая степень, специальность, тема)	год защиты

4.Диссертации, защищенные под руководством преподавателя

№ п/п	Ф.И.О соискателя	название (ученая степень, специальность, тема)	год защиты

5.Опыт работы

№ п/п	период работы (годы)	официальное название организации, структурное подразделение	должность

¹ при отсутствии защищенной диссертации в соответствующих графах ставится прочерк

6.Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, стажировка), дополнительное профессиональное обучение (за последние 3 года)

№ п/п	год прохождения	наименование программы и объем программы в часах	официальное название организации

7.Преподаваемые дисциплины

№ п/п	наименования преподаваемых дисциплин	наименования направлений подготовки	обеспечение дис- циплин учебно- методической до- кументацией	обеспечение доступа обучающихся в ЭИОС университета

8.Используемые образовательные технологии

№ п/п	наименование технологии и её краткое описание	дисциплина, в рамках которой использу- ются инновационные образовательные технологии

9. Область научных интересов

№ п/п	ключевые слова, характеризующие область научных интересов

10.Научные проекты

№ п/п	название проекта, гранта, контракта	год	статус участника проекта

11.Участие в конференциях, семинарах и т.п.

№ п/п	название конференции, дата проведе- ния, место проведения (страна, город, организация и т.п.)	название доклада, статьи	содокладчики

12. Основные публикации

С ____ г. и по настоящее время опубликовано _____ научных и учебно-методических работ (всего опубликовано работ _____).

Общее количество статей в изданиях WoS _____ Scopus _____

РИНЦ _____, ВАК _____.

Индекс Хирша по всем публикациям на elibrary.ru

Индекс Хирша по публикациям в РИНЦ

Индекс Хирша по ядру РИНЦ

№ п/п	наименование работы, ее вид	форма работы	выходные данные	объем в п. л. или с.	соавторы
а) научные работы					
б) учебно-методические работы					

13. Общественная деятельность (членство в диссертационных советах, редакционных советах, ученых советах, экспертных сообществах 11 пр.)

№ п/п	статус (член, эксперт и т.п.) название совета, сообщества	период участия (годы)

14. Грамоты, благодарности, награды

№ п/п	название	наименование органи- зации выдавшей грамоту, награду	год присвоения

15. Достижения студентов

№ п/п	фамилия, имя, отчество студента(ов)	достижения (награды по- лученные студентами под руководством препода- вателя на конкурсах, олимпиадах, выставках и т.п.)	год получения

16. Участие в программах дополнительного профессионального образо- вания

№ п/п	наименование программы	наименование модуля	часы

Приложение: копии подтверждающих документов.
_____ (подпись)